

Guatemala, 31 de enero de 2013  
Informe No. 01-2013

Licenciada  
Rosa María Chan Guzmán  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 350-2013**, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial **Número 27-2013** correspondiente del 02 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número de serie "B" y correlativo No. 0010.

**Actividades realizadas:**

1. Actividades de coordinación con autoridades municipales, autoridades indígenas, representantes sociales, portadores de la cultura y promotores culturales en el marco del proyecto de Inventario de PCI.
2. Establecimiento de acuerdos con la participación comunitaria según lo establece la Convención de Salvaguardia de PCI, en materia de Inventarios.
3. Seguimiento de los compromisos asumidos entre la Escuela de Historia de la Universidad de San Carlos de Guatemala y la Unidad de Inventario y Estudios de la DTPCI.
4. Actualización de la base de datos de las Declaratorias de Patrimonio Cultural Intangible de la Nación.

**Resultados obtenidos:**

1. Firma de acuerdos, convenios y/o cartas de entendimiento con los municipios de Amatitlán, Mixco, Guazacapán, Rabinal, Chichicastenango y Livingston.
2. Aplicación de la normativa de UNESCO ratificada por Guatemala en el año 2006.
3. Iniciado el Documento Proyecto, previo a re-elaborar la solicitud de Asistencia Internacional con las observaciones de UNESCO.
4. Base de datos actualizada.



Silvia María Chajón Luna

Vo. Bo.



Directora Técnica  
Patrimonio Cultural Intangible